Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
спортивная школа олимпийского резерва по лыжным видам спорта

ПРИНЯТО
Решением Педагогического Совета

Протокол от 21.11.2023 №09

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ ДО СШОР
по лыжным видам спорта

_____ В.В. Столяров

Приказ от 22.11.2023 №180

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО ЛЫЖНЫМ ВИДАМ СПОРТА (СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта)

Санкт-Петербург
2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00EEA18A30E572495BCB314E827C83630C
Владелец **Столяров Валерий Викторович**
Действителен с 20.03.2025 по 13.06.2026

Приложение к приказу от 21.11.2023 №180

**Положение о совете родителей (законных представителей)
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивной школы олимпийского резерва по лыжным видам спорта
(СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) (далее-Положение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по лыжным видам спорта (СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта) разработано в соответствии с Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по лыжным видам спорта (далее – Учреждение); Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (далее – Совет).

1.3. Совет является общественным органом самоуправления, создается с целью:

- обеспечения взаимодействия родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения с иными органами самоуправления Учреждением, администрацией Учреждения, Педагогическим советом;
- оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательной деятельности, социальной защиты обучающихся, в поддержании дисциплины;
- участия мнения родителей (законных представителей) обучающихся при составлении и принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность Совета основана на принципах:

- признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека;
- единства и разграничения полномочий руководства Учреждения и Совета;
- обязательности к соблюдению решений, принятых Советом, для родителей (законных представителей) обучающихся;
- правовой компетентности членов Совета;
- открытости и гласности;
- ответственности за любые действия и принимаемые решения.

2. Основные задачи Совета

2.1. Укрепление связей между семьей, педагогическим коллективом и администрацией Учреждения для обеспечения единства целей и качества воспитательного воздействия на обучающихся.

2.2. Оказание помощи Учреждению в использовании потенциальных возможностей родительской общественности при защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников Учреждения.

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, создание информационно-просветительской преемственной связи между участниками образовательного процесса.

2.4. Содействие укреплению материально-технической базы Учреждения, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, укреплению дисциплины, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Состав и организация деятельности Совета

3.1. В состав родителей входят все желающие родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, а также представитель администрации Учреждения с правом решающего голоса. Численный и персональный состав Совета определяется ежегодно.

3.2. Из своего состава члены Совета избирают председателя. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета. Председатель имеет право присутствовать на отдельных заседаниях органов самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.3. С правом совещательного голоса или без такового в состав Совета могут входить представители общественных организаций, педагогические работники Учреждения и другие лица, необходимость приглашения которых определяется председателем Совета в зависимости от повестки заседаний.

3.4. Срок полномочий Совета – 1 год.

3.5. Совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют на менее 2/3 численного состава его членов. Заседания Совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируются вопросы, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета.

3.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

3.8. При рассмотрении вопросов, связанных с конкретными обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) этих обучающихся обязательно.

3.9. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора Учреждения.

3.10. Директор Учреждения в месячный срок должен рассмотреть решение Совета, принять соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

4. Полномочия Совета

4.1. В целях учета мнений родителей (законных представителей) обучающихся члены Совета имеют право на:

- рассмотрение локальных актов, затрагивающих их интересы и законные права;

- вносить обоснованные предложения по внесению изменений, поправок в локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);

- контроль над соблюдением предложений, поправок, внесенных в локальные нормативные акты Учреждения.

4.2. Содействие в организации и совершенствовании образовательной деятельности Учреждения.

4.3. Непосредственное участие в воспитательной работе с обучающимися в период, свободный от учебно-тренировочной деятельности.

4.4. Осуществление контроля за дисциплиной обучающихся, выполнением ими правил внутреннего распорядка обучающихся.

4.5. Оказание содействия педагогическому составу и администрации Учреждения в проведении обязательных мероприятий.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу после его согласования с Советом и утверждения приказом директора Учреждения.